



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE M. POLO – R. BONGHI”



C.M.: PGIS02900P C.F. 94143250549

e-mail: pgis02900p@istruzione.it pec: pgis02900p@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutopolo-bonghi.it

Istituto Tecnologico Elettronica ed Elettrotecnica
Piazzale E. Tarpani
06081 S. Maria deli Angeli
Tel. 0758041753 – Fax: 0758040362

Istituto Professionale per L'Industria e l'Artigianato
Piazzale E. Tarpani
06081 S. Maria deli Angeli
Tel. 0758041753– Fax: 0758040362

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali
Viale F. Giontella
06083 Bastia Umbra
Tel. 0758001170– Fax: 0758001520

Istituto Tecnologico Costruzioni Ambiente e territorio
Piazzale E. Tarpani
06081 S. Maria deli Angeli
Tel. 0758041753– Fax: 0758040362

Istituto Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing
Piazzale E. Tarpani
06081 S. Maria deli Angeli
Tel. 0758041753– Fax: 0758040362

Circolare ATA n. 104

Al Personale ATA
Tutte le Sedi

OGGETTO: Piano ferie estive personale ATA a.s. 2025-2026.

Al fine di predisporre il piano delle ferie estive, tutto il **personale ATA con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e tempo determinato** è invitato a presentare la propria richiesta **entro e non oltre il giorno 15.06.2026.**

La chiusura della scuola si effettua nei seguenti giorni:

- dal 13 al 14 agosto 2026 (intra-festivo).

Si ricorda a tutto il personale che il 12 agosto S. Rufino è giorno festivo, in quanto Santo Patrono di Assisi.

Al fine di un regolare funzionamento della scuola anche nel periodo estivo, il personale dovrà assicurare il servizio con almeno **2 collaboratori scolastici, 1 assistente tecnico** e di **1 assistente amministrativo** per ufficio.

Il personale collaboratore scolastico della sede associata di Bastia Umbra presterà servizio nella sede centrale dal termine degli Esami di Stato.

Si ricorda, altresì, che devono essere richiesti:

- 1) almeno 15 giorni di ferie consecutivi, e non possono essere lasciati più di 10 giorni di ferie per l'anno scolastico successivo;
- 2) le ore da recuperare sono da fruire entro il **31.12.2026, in maniera scaglionata**, così da evitare la concentrazione di richieste negli stessi periodi. Dopo tale data si procederà all'azzeramento di qualsiasi credito orario;

Il personale ATA a tempo determinato dovrà fruire delle ferie entro la data di scadenza del contratto.

L'eventuale variazione del piano ferie può avvenire solo per iscritto per gravissime e motivate esigenze che verranno valutate dal D.S.G.A o dal D.S. in base alle esigenze di servizio.

A fine di garantire il regolare avvio dell'anno scolastico, è richiesta la presenza di tutto il personale ATA dal 31 agosto 2026.

Si confida in una fattiva collaborazione di tutto il personale.

Assisi, 20.05.2026

Il Direttore S.G.A.
Giuliana Fioretti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

Il Dirigente Scolastico
Prof. Carlo Menichini

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*